

Selecciona las puertas y cámaras con las que quieres trabajar

Las puertas se muestran en bloques que el operador puede organizar a su gusto, creando todos los que necesite para trabajar lo más cómodamente. Así, en cada bloque se visualizan las cámaras asociadas o las identificaciones producidas, pudiendo realizar las operaciones de telecontrol.



CONFIGURA TU ESPACIO
DE TRABAJO

Añade puertas a monitorizar

Agregar puertas a monitorizar

Filtra por nombre o código de puerta

Filtra por etiquetas

Filtra por tipo de puerta

Añade las puertas seleccionadas

Cancela

Puerta virtual

Pulsa una vez para seleccionar la puerta

Visualiza las cámaras asociadas a las puertas

Visualizando Puerta

Cámaras disponibles

Cámara no disponible

Pulsa en las flechas para mover la cámara

Ver a pantalla completa

Descarga una foto actual

Nota: no se visualizará el panel de cámaras si ST | Media Server o el sistema VMS de Avigilon no están configurados.

Origen del vídeo

Preposiciones

Zoom

Ordena / Elimina las puertas

Selecciona todas las puertas

Clona el bloque seleccionado

Borra los bloques seleccionados

Pulsa y arrastra para ordenar

Visualiza los sentidos de las puertas bidireccionales

Tu espacio de trabajo estará disponible al acceder de nuevo a la aplicación

Contesta llamadas desde los interfonos ubicados en las distintas puertas

Cuando se produzca una llamada, se avisará al operador con una notificación emergente, indicando la puerta y sentido desde donde se está produciendo. Mientras atiende la llamada, puede controlar las puertas y monitorizar las cámaras faciales y de entorno.



ATIENDE LAS LLAMADAS

Configuración de la interfonía

Interfonía no disponible, pulsa para configurar

Si se ha iniciado otra sesión de interfonía con la misma extensión podrá capturar la interfonía para su uso.

Habilita la interfonía

Extensión de interfonía

Contraseña de interfonía

Dirección IP de la centralita

Contesta las llamadas

Avisos de llamada en Puerta
Pulsa para abrir el panel de interfonía

Duración de la llamada

Finalizar la llamada

Silenciar altavoz

Silenciar micrófono

Control de puerta

Visualiza cámara facial

Visualiza cámara entorno

Llamada perdida

Llamada rechazada

Aceptar llamada

Rechazar llamada

Llamar a interfono

Nota: No se puede atender más de una llamada a la vez

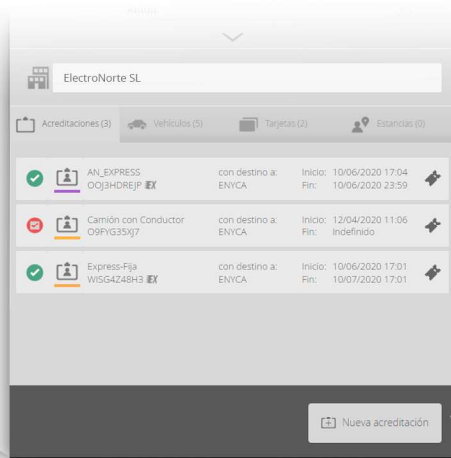
Da de alta y acredita a un usuario de forma rápida

Si un usuario no registrado en el sistema, o sin acreditaciones vigentes, se presenta en las instalaciones podemos darle de alta y crearle una acreditación express de manera fácil y rápida para permitirle el acceso en ese mismo momento.

EX ACREDITACIÓN
EXPRESS

Identifica al usuario

Búsqueda de usuario por:
DNI o apellido, matrícula o tarjeta



Los resultados posibles son:

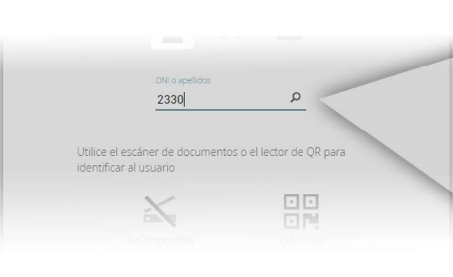
Caso 1: Si el usuario existe se mostrará su ficha y podrás crear una nueva Acreditación Express

Nota: No es posible añadir acreditaciones a un usuario acreditado como VIP

Puedes buscar al usuario y escanear sus datos con un escáner de DNI



Caso 2. Si el usuario no existe en el sistema, puedes darlo de alta y crearle una acreditación en un sólo proceso



Caso 3. Si hay 99 o menos coincidencias se muestra un listado pudiendo seleccionar uno de los usuarios existentes o agregar un nuevo usuario con el texto heredado



Caso 4. Si hay más de 99 coincidencias se muestra el mensaje "Hay demasiados resultados: es necesario refinar la búsqueda"

Crea una nueva Acreditación Express



Si el usuario identificado no existe debes darle de alta en el sistema

Si el usuario identificado existe en el sistema haz click en "Nueva acreditación"



Incorpora el vehículo



Nota: El bloque de vehículos puede habilitarse desde el menú de configuración de la barra superior



Selecciona el tipo de vehículo

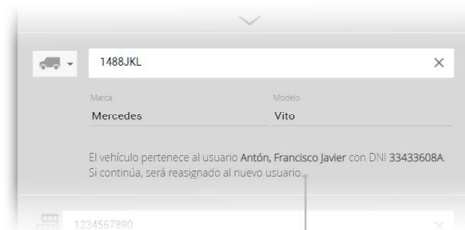
Introduce la matrícula del vehículo



El vehículo pertenece a otra persona

El vehículo está incluido en una acreditación vigente

- Se podrá indicar la marca y el modelo en los siguientes casos:
1. Si el vehículo no existe
 2. Si el vehículo pertenece al usuario que estamos gestionando
 3. Si el vehículo no está asignado ningún usuario
 4. Si el vehículo no está incluido en una acreditación vigente

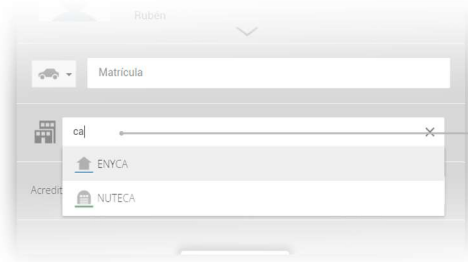


Si el vehículo pertenece a otro usuario se muestran los datos del usuario y podremos editar y asignar el vehículo a la persona que estamos gestionando



Si el vehículo está incluido en una acreditación vigente no podrá ser asignado a la persona que estamos gestionando

Establece la empresa del usuario

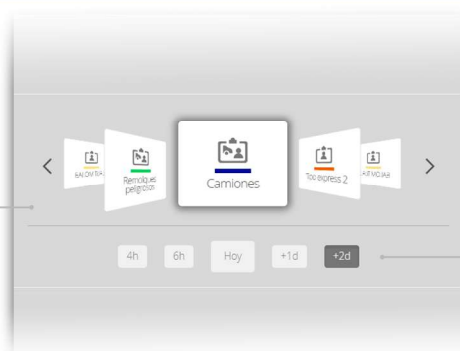


Escribe la empresa del usuario, si no existe en el sistema se añadirá al crearla acreditación

Nota: Si dispone licencia de ST Community activa y se han establecido empresas como colaboradoras podrá seleccionar una de ellas como empresa de destino

Selecciona el tipo de acreditación y su vigencia

Selecciona el Tipo de Acreditación Express deseado



Puedes establecer el tiempo de vigencia de la acreditación si en ST Console no está establecida como fija.
Nota: Si la vigencia está establecida como fija se mostrará un mensaje con su duración.

Automatiza la entrada del usuario



Pincha en "Seleccionar" para mostrar las puertas disponibles



Selecciona la puerta en la que desea permitir el paso al usuario



Seleccione el sentido de la puerta elegida en el que dará paso al usuario.

Nota: una vez seleccionados la puerta y el sentido estos datos se quedan memorizados

Acredita al usuario e imprime el ticket de acceso



Selecciona "Imprimir ticket" y se abrirá la ventana de impresión al acreditar al usuario

Para generar la acreditación pincha en "Acreditar usuario"



La acreditación se ha creado correctamente

Si no has impreso el ticket en el paso anterior, puedes hacerlo aquí.

Ticket de acceso



Nota: Si el usuario tiene establecido el correo electrónico, recibirá una notificación automática con el código QR.

Asigna una tarjeta a un usuario

En la pestaña de tarjetas de la ficha de usuario pulsa en "Asignar tarjeta"

Si hay varios tipos de tarjeta habilitados podrás seleccionar uno de ellos

Debes introducir el código completo de la tarjeta o utilizar un lector

Si la tarjeta no pertenece a ningún usuario puede ser asignada

Debes aceptar para asignar la tarjeta

Si la tarjeta pertenece a otro usuario, nos mostrará sus datos y podremos asignarla al nuevo usuario

Debes aceptar para asignar la tarjeta

Puedes asignar hasta 9 tarjetas a cada usuario

Una vez asignadas, las tarjetas se muestran en la ficha del usuario

Desasigna una tarjeta a un usuario

Para quitar la tarjeta de un usuario pulse sobre la "X" activa

Debes aceptar para quitar la tarjeta

Nota: Desde ST Monitor Web sólo se pueden asignar y desasignar los tipos de tarjetas habilitados para ello en el panel de configuración de ST Console

Edita o desasigna un vehículo particular

Edita los datos del vehículo particular

Elimina la asignación del vehículo particular a la persona

Modifica los datos del vehículo

Aplica los cambios

Detailed description: The image shows a software interface for managing vehicles. On the left, a table lists four vehicles with their license plates, brands, and assignment times. Each row has edit and delete icons. A callout points to the edit icon, leading to a modal titled 'Editar vehículo'. This modal contains form fields for 'Matrícula*' (1487FXY), 'Marca' (Mercedes), 'Modelo' (Vito), and 'Tipo' (Furgoneta). A callout points to the 'Marca' field with the text 'Modifica los datos del vehículo'. At the bottom of the modal are a green bar with a checkmark and a grey bar with an 'X' icon. A callout points to the green bar with the text 'Aplica los cambios'. Another callout points to the 'X' icon with the text 'Elimina la asignación del vehículo particular a la persona'.

Matrícula	Marca	Modelo	Tipo	Asignado el	Acciones
1487FXY	Mercedes	Vito	Furgoneta	16/02/2022 13:21:55	[Edit] [X]
3984KDS	Seat	Ibiza		16/02/2022 13:24:10	[Edit] [X]
4715FGR	Iveco			16/02/2022 13:23:36	[Edit] [X]
5580KLM	Volkswagen	Passat		16/02/2022 13:23:16	[Edit] [X]

Cierra las estancias abiertas

Estancia de larga duración

Cierra la estancia seleccionada

Cierra todas las estancias abiertas

Detailed description: The image shows a software interface for managing open spaces. On the left, a table lists two spaces: 'Nave Principal' and 'Aduana'. The 'Aduana' row has a red warning icon and a callout pointing to it with the text 'Estancia de larga duración'. Another callout points to the close icon in the 'Aduana' row with the text 'Cierra la estancia seleccionada'. A callout points to the close icon in the top right of the table with the text 'Cierra todas las estancias abiertas'. This callout leads to a modal with a close icon and the text: 'Todas las estancias abiertas del usuario serán cerradas de forma manual. Esta acción no puede deshacerse.' At the bottom of the modal are a green bar with a checkmark and a grey bar with an 'X' icon.

Nombre	Ubicación	Inicio	Duración	Acciones
Nave Principal	Almacén	16/02/2022 13:48	Menos de 1 min	[Close]
Aduana	Oficinas	16/02/2022 13:48	Menos de 1 min	[Close]

Controla y monitoriza tus puertas a tiempo real

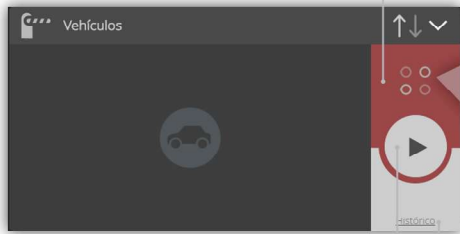
Smart Traffic puede permitir o bloquear el paso a los usuarios en las puertas de forma automática dependiendo de sus permisos. También ofrece la posibilidad de establecer otros modos de operación (bloque abierto, cerrado, modo libre...), programarlos por horario o modo de protección y que el operador permita el paso manualmente. Smart Traffic dispone de 4 diferentes niveles de control según el tipo de puerta.



Establece modos de operación

El color indica el modo de operación actual

Pulsa sobre el modo que quieras para activarlo



Nota: El modo de operación puede venir establecido por:

- Programación horaria
- Nivel de protección de Zona

Orden de tránsito

Historico de identificaciones

- Automático:** Permite el paso de forma automático a usuarios con permiso de acceso*
- Bloqueo cerrado:** Impide el acceso automático a todos salvo a usuarios VIP
- Bloqueo abierto:** Mantiene la puerta / barrera abierta no identificando a usuarios
- Modo libre:** Abre de forma automática al detectar presencia de usuario
- Modo identificación:** Registra las identificaciones de los usuarios no actuando sobre la barrera / puerta

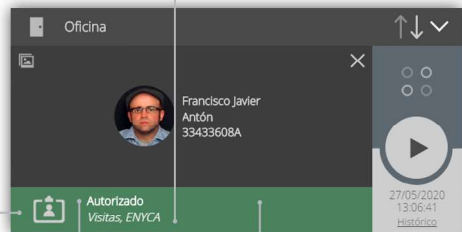
*Existen tres Tipos de control en automático: Usuarios con permiso, Usuarios registrados y Todos

Resultado de la identificación

Nombre de la Acreditación y de la Empresa

color indicativo de identificación con acceso denegado

Tipo de Acreditación



fecha y hora de la identificación

color indicativo de identificación con acceso permitido

Temperatura corporal alta
Mascarilla no detectada

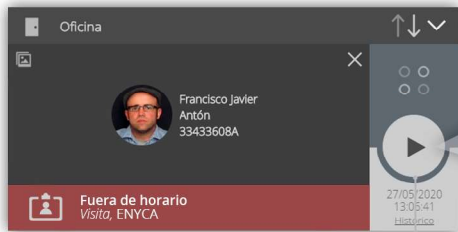
Motivos de acceso permitido

- Autorizado
- ★ VIP

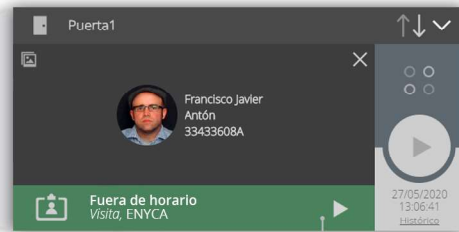
Motivos de acceso denegado

- ⊖ Non Grata
- Huella no presentada
- Huella no válida
- Sin acreditación
- Acreditación caducada
- Acreditación aún no ha comenzado
- Estado incorrecto de la acreditación
- Sin permiso en puerta
- Fuera de horario
- Vehículo con Mercancías Peligrosas
- Desconocido
- Antipassback
- Tiempo de identificación expirado
- Aforo completo
- Sin respuesta del servidor
- Vehículo asignado a otra persona (con nivel de control de Persona + Vehículo el Vehículo no pertenece a la persona)
- Temperatura corporal alta
- Mascarilla no detectada

Ejecuta órdenes de tránsito



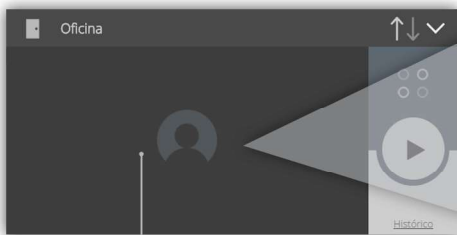
Permite el paso al usuario visualizado en pantalla



Indica que se ha permitido el paso de forma manual

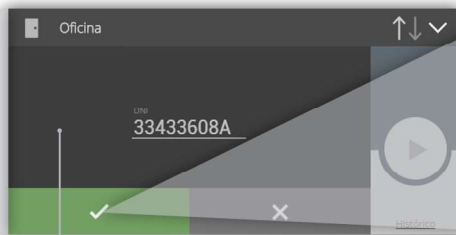
Identificación con nivel de control Persona

En el nivel de control **Persona**, se identifica a la persona y debe tener permisos de acceso



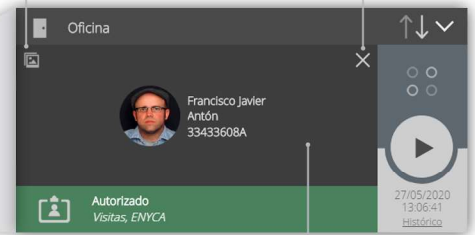
Haz clic para introducir el DNI de la persona

Muestra las imágenes capturadas por las cámaras



Introduce el DNI y pulsa en Aceptar

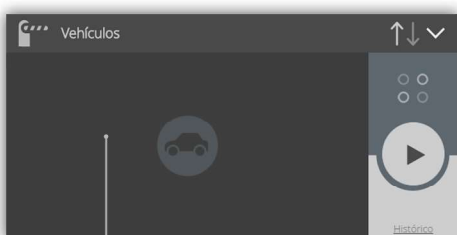
Limpia los datos de la identificación



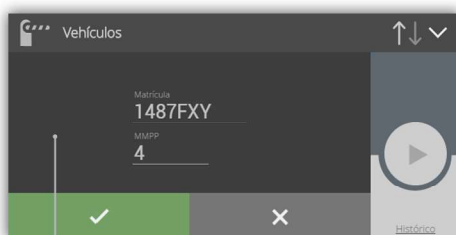
Se realiza la identificación del usuario y se permitirá el paso en virtud de los permisos de acceso

Identificación con nivel de control Vehículo

En el nivel de control **Vehículo**, se identifica al vehículo y debe tener permisos de acceso



Haz clic para introducir la matrícula del vehículo



Introduce la matrícula del vehículo. Si la puerta está configurada como Mercancías Peligrosas, puedes introducir el código.

Indicación de Mercancías Peligrosas

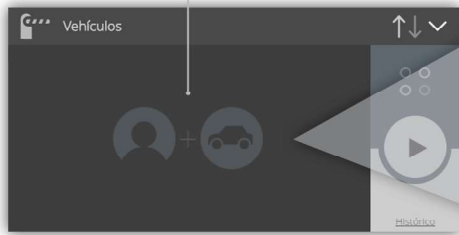


Se realiza la identificación del usuario y se permitirá el paso en virtud de los permisos de acceso

Identificación con nivel de control Persona + Vehículo

En el nivel de control **Persona + vehículo**, se identifica al conductor y al vehículo y ambos deben estar en la misma acreditación con permisos de acceso

Haz clic sobre el icono de persona o de vehículo



Es necesario introducir el DNI del usuario y la matrícula del vehículo



Pulsa en aceptar

Identificación de persona + vehículo realizada

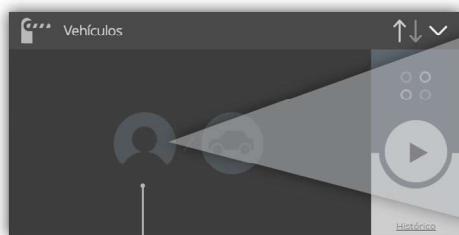


Limpia los datos de la identificación

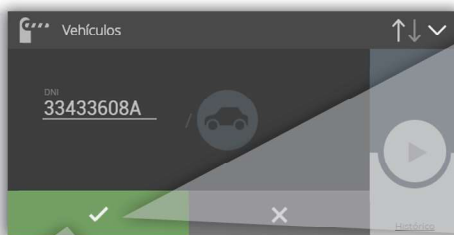
Identificación con nivel de control Persona ó Vehículo

En el nivel de control **Persona o vehículo**, se identifica al conductor o al vehículo y debe tener permiso de acceso

Haz clic sobre el icono del usuario que deseas identificar



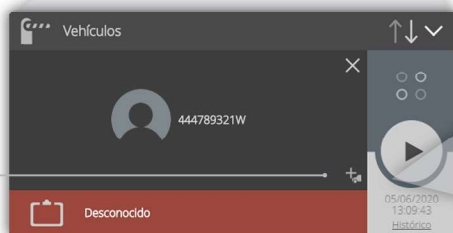
Es necesario introducir el DNI del usuario o la matrícula del vehículo



Identificación de persona realizada



Si no se ha permitido el acceso a la persona podrá añadir los datos del vehículo



Nota: Si ha escogido identificar al vehículo, podrá añadir los datos de la persona. pulsando sobre el icono +

Puede añadir los datos del vehículo.

